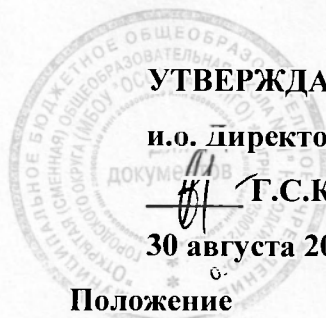




**УТВЕРЖДАЮ**

**и.о. директора МБОУ «ОСОШ № 1» НГО**

**Г.С.Кушнир**

**30 августа 2013 года**

**Положение**

**о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

**МБОУ «ОСОШ №1» НГО**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся общеобразовательного учреждения» (далее - Положение) является локальным актом МБОУ «ОСОШ №1» НГО» (далее – Школа), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.3. Положение принимается педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем.

1.4. В соответствии с Уставом Школы при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания. Оценка выражается в форме отметки (в баллах).

**2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.**

2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентации.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

Формы текущего контроля успеваемости: оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

Руководители методических объединений, заместители директора по УВР контролируют

ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении

2.3. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по УВР на каждую четверть (полугодие), и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.4. Успеваемость всех обучающихся 8-12 классов Школы подлежит текущему контролю.

2.5. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе (минимальный балл 2; максимальный балл 5). в конце урока.

2.6. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.7. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

2.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за сочинение 10-12-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

2.10. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.12. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

### **3.Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.**

3.1 Промежуточная аттестация обучающихся гимназии проводится с целью определения качества освоения школьниками содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка:

- по итогам первого полугодия

в 9 классе по русскому языку и математике;

в 12 классе по русскому языку и математике;

- по итогам года

в 10-11 классах по русскому языку и математике.

3.2 Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости и отметок, полученных на промежуточной аттестации по окончании полугодия.

Отметки обучающихся за учебные периоды выставляются только на основе результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- в 8-9 классах за первую, вторую, третью и четвертую четверти;
- в 10-12 классах за первое и второе полугодие.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться письменно или устно. Формами проведения письменной промежуточной аттестации являются контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, тест.

К устным формам промежуточной аттестации относятся: зачет, собеседование.

3.4. Отметка обучающегося по учебному предмету за год выставляется ему на основе четвертных (полугодовых) отметок.

3.5. К промежуточной аттестации за год допускаются все обучающиеся 8, 10 и 11 классов, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку за год по любому предмету. При этом решением педагогического совета устанавливается срок ликвидации обучающимся академической задолженности по данному предмету, если по этому предмету не предусмотрена промежуточная аттестация за год.

3.6. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается не позднее 30 октября Педагогическим советом Школы, который определяет формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора Школы.

3.7. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся за год разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования и учебным планом класса, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора не позже чем за 2 недели до проведения аттестации.

3.8. От промежуточной аттестации за год на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

3.9. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации за год обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном

году;

- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские и международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4х месяцев.

3.10. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации за год, утверждается приказом директора.

3.11. В соответствии с решением педагогического совета отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы промежуточной аттестации за год.

3.12. Расписание проведения промежуточной аттестации за текущий учебный год доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.14. При проведении промежуточной аттестации за год итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основании годовой отметки по предмету и отметки, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации, с учетом успеваемости учащихся по отдельным четвертям.

3.15. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая во 9,12 классах, до 30 мая в 8, 10 и 11 классах.

3.16. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

3.17. По результатам промежуточной аттестации и личному заявлению учащегося и (или) его родителей (законных представителей) учащиеся 10 класса могут переводиться в 12 класс.

3.18. В случае неудовлетворительной аттестации по итогам учебного года по одному учебному предмету обучающемуся предоставляется право переаттестации либо перевод в следующий класс условно. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.19. Обучающийся, имеющий по итогам учебного года академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенный в следующий класс и не ликвидировавший академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) на основании решения педагогического совета оставляется на повторное обучение или продолжает получать образование в иных формах в классе, содержание учебной программы которого он не освоил.

3.20. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им по итогам учебного года, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

3.21. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации за год хранятся в учебной части в течение следующего учебного года.

3.22. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Школы.

3.23. Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на заседаниях методического объединения учителей-предметников и педагогического совета.

3.24. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

#### **4. Права и обязанности участников процесса аттестации.**

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители Школы. Права несовершеннолетнего обучающегося представляют его родители (законные представители).

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

4.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

4.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка, совершеннолетние учащиеся имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания.
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации,
- оказывать содействие своему ребенку в ликвидации академической задолженности по одному предмету, в случае перевода ребенка в следующий класс условно в течение учебного года.

4.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.